



LICEO CLASSICO **LORENZO COSTA**

Piazza Verdi 15, 19124 La Spezia (SP)
Tel segreteria: 0187 734520; Presidenza: 0187 731789; Fax: 0187 770901
E-mail: segreteria@liceoginnasiolorenzocosta.191.it; sppc010009@istruzione.it;
PEC: sppc010009@pec.istruzione.it; web: <http://www.liceocosta.gov.it>
Codice Fiscale 80010020115- Codice M.I.U.R. SPPC010009
FATTURAZIONE ELETTRONICA: CODICE UNIVOCO UFFICIO UFS9QF



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Prot. n. 5756

La Spezia, 07/11/2019

Al Personale Docente dell'Istituto

Ai Dirigenti degli Istituti di ogni ordine e grado della Provincia di La Spezia con richiesta di pubblicazione al sito e all'albo

All'albo online dell'Istituto

Alla sezione Amministrazione trasparente del sito dell'Istituto

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN CORSO DI FORMAZIONE DI PRIMO SOCCORSO PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

1. Visto il decreto Legislativo 9/4/2008 n.81 art.37, comma 2 e successive modifiche ed integrazioni;
2. Visto il D.M. 388/2003 del 15/7/2003 "Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'art.15, comma 3, del decreto legislativo 19/9/1994 n.626, e successive modificazioni, relativo alle caratteristiche minime delle attrezzature di pronto soccorso, ai requisiti del personale addetto nonché alla sua formazione;
3. Visto il decreto interministeriale n.44 dell'1/2/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche;
4. Considerato che occorre selezionare per la docenza del percorso formativo esperti con specifiche competenze;
5. Considerata la necessità e l'urgenza di provvedere alla individuazione di tale personale per soddisfare le suddette esigenze formative;

EMANA

IL BANDO PER LA SELEZIONE PUBBLICA DI UN ESPERTO, interno o esterno, PER LA REALIZZAZIONE DI UN CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO , in attuazione alle disposizioni normative su richiamate.

1 - Amministrazione appaltante

Liceo Classico "L. Costa" di La Spezia

2 - Termini e modalità di presentazione delle domande

Tutti gli interessati dovranno produrre istanza, conformemente all'Allegato_1, con indicazione del mittente con la dicitura "Esperto Corso di Formazione ADDETTO al PRIMO SOCCORSO", entro le ore 13.00 del 25/11/2019 direttamente all'Ufficio di Segreteria o a mezzo raccomandata al seguente indirizzo: sppc010009struzione.it o mediante consegna brevi manu al seguente indirizzo: Piazza Verdi n° 15 , 19100 La Spezia (SP).

Non si terrà conto, in nessun caso, delle domande pervenute dopo il termine fissato.

3- Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana/Paese dell'Unione Europea;
2. godimento diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali nè avere procedimenti penali in corso, che precludono la costituzione del rapporto di lavoro;
4. non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, nè trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
5. essere in possesso di laurea specifica nel settore medico;
6. avere esperienze professionali nel settore di pertinenza, in rapporto agli obiettivi del corso e alle attività in esso previste.

I requisiti e i titoli dichiarati e/o presentati dovranno essere conseguiti entro il termine di scadenza del presente bando. I titoli dichiarati e/o allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati, né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione.

L'istanza dovrà essere corredata da:

1. curriculum vitae in formato europeo;
2. copia dei titoli posseduti o dichiarazione sostitutiva, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione;
3. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
4. eventuale autorizzazione alla prestazione d'opera rilasciata dall'ente di appartenenza, ai sensi del D.Lgs n.165 art.53 (solo per i dipendenti pubblici).

4- Tempistica delle attività di docenza

Il corso, di 12 ore complessive, si terrà con lezioni antimeridiane di 3 o 4 ore ciascuna *nel periodo Novembre/Gennaio 2019* secondo una calendarizzazione concordata con l'Amministrazione. L'esperto selezionato dovrà dare piena disponibilità ad adattare, anche in itinere, il calendario degli interventi secondo le necessità della scuola.

5- Compiti dell'esperto

L'esperto dovrà essere disponibile a:

- partecipare ad almeno un incontro, presso l'istituzione scolastica, propedeutico alla pianificazione e realizzazione delle attività relative all'intervento formativo;
- collaborare con la Dirigente Scolastica;

- espletare le attività di predisposizione, somministrazione di materiali di esercitazione e test di valutazione finale, validazione dei test e sottoscrizione dell'attestato da rilasciare ai corsisti. In particolare, il corso dovrà mirare alla formazione di n.6 unità di personale docente e ATA .

6- Trattamento economico

Per il personale interno all'Amministrazione scolastica i compensi sono previsti dal CCNL. Per il personale esperto la scuola stipulerà un contratto di prestazione d'opera professionale, per un importo massimo di 600,00 euro al lordo.

Il compenso sarà liquidato a conclusione del corso su presentazione di apposita documentazione attestante lo svolgimento dell'attività e di relazione finale; per gli esperti esterni di regolare fattura elettronica con allegato DURC in corso di validità.

7- Pubblicazione del bando

Il presente bando viene affisso all'Albo dell'Istituto e pubblicato sul sito della scuola .

8- Modalità di selezione e pubblicazione delle graduatorie

Gli aspiranti saranno selezionati attraverso la comparazione dei Curriculum Vitae sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze possedute secondo la seguente griglia di valutazione:

Laurea in medicina	punti 9 per una votazione fino a 100 compreso; 1 per ogni voto superiore a 100; 1 punto per la lode	MAX p.20
Specializzazione in medicina legale o medicina del lavoro	6	p. 6
Certificazione di formatore per effettuare Corsi di primo soccorso per aziende ai sensi dell'art.3 DM 388/2003.	10	10
Esperienze lavorative/professionali nel settore specifico del primo soccorso.	Per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi = 2 punti	MAX. p.16
Esperienze lavorative/professionali presso altre istituzioni scolastiche nel settore del primo soccorso.	Per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi = 2 punti	MAX p.18
Misura del compenso economico richiesto	(Offerta economica più bassa/offerta economica da valutare)x30	MAX P.30

A parità di punteggio, precede il candidato anagraficamente più giovane

Le domande incomplete non saranno prese in considerazione. L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di rescissione del contratto. Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato europeo. La selezione delle domande sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente

Scolastico, che provvederà alla comparazione dei curricula sulla base dei punteggi della tabella di valutazione dei titoli indicati nel bando.

Approvazione dell'elenco

Al termine della selezione il Dirigente Scolastico ratificherà l'elenco dei candidati selezionati che sarà pubblicizzato mediante affissione all'Albo della Istituzione Scolastica e pubblicato sul sito web della scuola.

Gli interessati possono presentare reclamo al Dirigente Scolastico entro TRE giorni dalla data di pubblicazione; decorso detto termine l'elenco dei selezionati diviene definitivo.

Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito al candidato posizionatosi al 1° posto. In caso di rinuncia, si procederà scorrendo la graduatoria. L'incarico sarà formalizzato mediante contratto.

Disposizioni Finali

L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando ai sensi del D.L.101/2018. Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Franco Elisei

(Il presente documento è firmato digitalmente).