



ISTITUTO COMPRENSIVO “FALCONE BORSELLINO”

Via Roma 53-19020 - Riccò del Golfo (SP)-Tel. 0187/925551 – spic81300a@istruzione.it – scuole@riccodelgolfo.it-spic81300a@pec.istruzione.it
C.M. SPIC81300A-C.F. 91067530112 www.riccodelgolfo.edu.it

Prot. n.
Riccò del Golfo,

All'Assistente amministrativo Venturini Francesca
All'albo
All'Amministrazione trasparente

OGGETTO: Conferimento incarico Collaudatore per la realizzazione del progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”.13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.5A-FESRPON-LI-2022-88
CUP: H54D22000940006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 015, n. 107 (18G00155) ;
- VISTO le “Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”;
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”; Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture



ISTITUTO COMPRENSIVO “FALCONE BORSELLINO”

Via Roma 53-19020 - Riccò del Golfo (SP)-Tel. 0187/925551 – spic81300a@istruzione.it – scuole@riccodelgolfo.it-spic81300a@pec.istruzione.it
C.M. SPIC81300A-C.F. 91067530112 www.riccodelgolfo.edu.it

per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”.13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

- VISTA la candidatura dell’Istituto Comprensivo “Falcone Borsellino”, prot. n. 51956 del 17/06/2022;
- VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 8 in data 27/06/2022 di approvazione del progetto;
- VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 4 prot. n. 2145 del 27.06.2022, di approvazione della candidatura per il bando “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”.13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;
- VISTO il Decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento del 11.08.2022;
- VISTA la lettera di autorizzazione del progetto “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” con codice identificativo progetto 13.1.5A-FESR PON-LI-2022-88 di cui alla nota MIUR AOGABMI - 72962 del 05.09.2022 per un importo di € 75.000,00 indirizzata a questo ISTITUTO;
- VISTA la determina di formale assunzione, prot. n. 5085 del 28/11/2022, nel Programma annuale dell'E.F. 2022 del finanziamento di € 75.000,00 relativo al progetto 113.1.5A-FESR PON-LI-2022-88;
- VISTO l’Avviso di selezione, prot. n. 5411/2022 del 19/12/2022 rivolto al personale interno, per il reclutamento di un Progettista e di un Collaudatore da impiegare nella realizzazione del progetto in oggetto
- ACCERTATO che, entro i termini previsti, è pervenuta una sola candidatura per ogni figura richiesta

CONFERISCE INCARICO

all’ assistente amministrativo Venturina Francesca C.F. VNTFNC81H60E463E, Collaudatore del Progetto in oggetto

Per tale incarico, alla S.v. spettano i seguenti compiti:

1. Provvedere al collaudo delle forniture (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici);
2. Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell’ offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
3. Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale;
4. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l’esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.



ISTITUTO COMPRENSIVO “FALCONE BORSELLINO”

Via Roma 53-19020 - Riccò del Golfo (SP)-Tel. 0187/925551 – spic81300a@istruzione.it – scuole@riccodelgolfo.it-spic81300a@pec.istruzione.it
C.M. SPIC81300A-C.F. 91067530112 www.riccodelgolfo.edu.it

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso di € 17,50 lordo dipendente, (omnicomp. Lordo stato 23,22), per un numero di ore non superiore a 20. La S.v. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (time sheet) relativo alle ore s lte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte, al Dirigente Scolastico per il visto di approvazione.

Il RUP Dirigente Scolastico
Otello Coccia